

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области «Детский сад «Колокольчик» (далее – учреждение) на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2. Помимо настоящих Правил прием граждан в учреждение регламентируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Нижегородской области, муниципальными правовыми актами городского округа Перевозский Нижегородской области.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в учреждение за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области и бюджета городского округа Перевозский Нижегородской области осуществляется также в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4. Учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено учреждение в соответствии с распорядительным актом администрации городского округа Перевозский Нижегородской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа Перевозский Нижегородской области

5. "Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Учреждение, если в нем обучаются их братья и (или) сестры.

7. Прием детей в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Прием в Учреждение осуществляется по Направлению для зачисления ребенка в детский сад Управления образования посредством использования региональных

информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

9. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

10. Для решения вопроса устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию, родители (законные представители) обращаются непосредственно в Управление образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области (далее – Управление образования).

11. В случае отсутствия мест в учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, обращаются непосредственно в Управление образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области.

12. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с Уставом МБДОУ "Д/с "Колокольчик", лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

13. Устав учреждения, лицензия на осуществление образовательной деятельности, образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, иные документы и информация, в отношении которых учреждение обязано обеспечить открытость и доступность, размещаются:

на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://dskol.ucoz.ru/>

на информационном стенде учреждения.

14. Прием заявлений и документов ведется в кабинете заведующего учреждением заведующим или заместителем заведующего. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Учреждения, с указанными документами фиксируются в заявлении о приеме в Учреждение и заверяются личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Форма заявления содержится в приложении 1 к настоящим Правилам.

15. В учреждение принимаются дети в возрасте от 2 месяцев.

16. Для приема в Учреждение, родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

2) свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка;

3) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

4) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

5) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в Учреждение медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении.

17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

18. Требование предоставления иных документов для приема детей в Учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

19. Заявление о приеме в учреждение и копии документов регистрируются заведующим Учреждения или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в Журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ "Д/с "Колокольчик". После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень предоставляемых документов.

20. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые документы в соответствии с пунктом 15. настоящих Правил, остается на учете и направляется в Учреждение после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

21. После приема документов, указанных в пункте 15. настоящих Правил, Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) ребенка. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, один экземпляр договора выдается заявителю под роспись, второй остается в учреждении и хранится в личном деле ребенка.

22. В течение трех рабочих дней после заключения договора об образовании приказом учреждения производится зачисление ребенка. Приказ учреждения размещается на стенде учреждения сроком на один месяц.

23. На официальном сайте Учреждения в сети интернет размещаются реквизиты Приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

24. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, оформляется личное дело, в котором хранятся предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

25. Настоящие Правила действуют до принятия новых. Изменения в настоящие Правила могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом МБДОУ "Д/с "Колокольчик".

Приняты с учетом мнения совета учреждения.

Протокол от 19.12.2022 г. № 2

Приложение
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
дошкольного образования, утвержденным
приказом МБДОУ "Д/с "Колокольчик"
от 19.12.2022 г. № 74/1-ПД

Регистрационный номер _____
" _____ " _____ 20 ____ г.

Заведующему МБДОУ "Д/с "Колокольчик"
Замятниной Нине Владимировне

(ФИО родителя (законного представителя))

(вид документа, серия, номер)

(место и дата выдачи)

**Заявление
о приеме в дошкольное образовательное учреждение**

Прошу принять моего ребенка

(ФИО (последнее – при наличии) ребенка)

(дата рождения ребенка)

Свидетельство о рождении ребенка:

Серия _____ номер _____ место и дата выдачи _____

Проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

с " _____ " _____ 20 ____ года в МБДОУ "Д/с "Колокольчик"
(желаемая дата приема)

в группу _____ направленности с режимом пребывания _____ дня.
(полного/неполного)

Обучение моего ребенка прошу организовать на _____ языке, из числа языков народов Российской Федерации, в том числе _____ язык, как родной язык.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____
(ФИО (последнее – при наличии))

(адрес электронной почты, номер телефона (при наличии))

Отец _____
(ФИО (последнее – при наличии))

(адрес электронной почты, номер телефона (при наличии))

Документ, подтверждающий установлении опеки (при наличии):

(реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии))

Потребность в обучении ребенка по адаптированной программе дошкольного образования _____
(требуется/ не требуется)

и(или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

(требуется/ не требуется)

Ознакомлен (а) образовательной организацией: с Уставом МБДОУ "Д/с "Колокольчик", Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Образовательной программой ДОУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, Порядком перевода и отчисления воспитанников и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности воспитанников:

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

(дата)

Регистрационный номер _____
" _____ " _____ 20 _____ г.

Заведующему МБДОУ "Д/с "Колокольчик"
Замятниной Нине Владимировне

(ФИО родителя (законного представителя))

(вид документа, серия, номер)

(место и дата выдачи)

Заявление о приеме в дошкольное образовательное учреждение

Прошу принять моего ребенка

(ФИО (последнее – при наличии) ребенка)

(дата рождения ребенка)

Свидетельство о рождении ребенка:

Серия _____ номер _____ место и дата выдачи _____

Проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

с " _____ " _____ 20 _____ года в МБДОУ "Д/с "Колокольчик"

(желаемая дата приема)

в группу _____ направленности с режимом пребывания _____ дня.

(полного/неполного)

в порядке перевода из _____.

Обучение моего ребенка прошу организовать на _____ языке, из числа языков народов Российской Федерации, в том числе _____ язык, как родной язык.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____

(ФИО (последнее – при наличии))

(адрес электронной почты, номер телефона (при наличии))

Отец _____

(ФИО (последнее – при наличии))

(адрес электронной почты, номер телефона (при наличии))

Документ, подтверждающий установлении опеки (при наличии):

(реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии))

Потребность в обучении ребенка по адаптированной программе дошкольного образования _____

(требуется/ не требуется)

и(или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

(требуется/ не требуется)

Ознакомлен (а) образовательной организацией: с Уставом МБДОУ "Д/с "Колокольчик", Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Образовательной программой ДОУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, Порядком перевода и отчисления воспитанников и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности воспитанников:

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

(дата)